



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	X
Expedición de constancias de no adeudo de servicio de agua potable				
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	25874	
Son aquellas que se extienden a los contribuyentes que realizan una actualización a su predio o cambio de propietario.				
FUNDAMENTO LEGAL:		Del artículo 147 del Código Financiero del Estado de México y Municipios		
DOCUMENTO A OBTENER:		Constancia de No Adeudo de servicio de agua	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	Año fiscal en el que se expide
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando le sea solicitado en una instancia		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETO DE LA MISMA		N/A		
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.
PERSONAS FÍSICAS				
Recibo al corriente del pago de agua		Si	I	N/A
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
N/A		N/A	N/A	N/A
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
N/A		N/A	N/A	N/A
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		Acudir a las oficinas de la Tesorería Municipal y solicitar su constancia de no adeudo de agua, así mismo dejar una copia de su recibo al corriente para poder generarla.		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		De 2 a 1 día hábiles		
COSTO:		\$271.00	Fundamento Jurídico: 2.5 Número de veces del valor diario de la unidad de medida y actualización vigente según el artículo 147 párrafo II del Código Financiero del Estado de México.	
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO <input checked="" type="checkbox"/> EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		En la Tesorería Municipal		
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A		
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		Ir al corriente en su pago para poder ser generada la constancia		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA				

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Tesorería Municipal				Área de Ingresos			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Mtra. Daniela Castillo Contreras					
DOMICILIO:	CALLE:	Av. Salto del agua s/n			NO. INT. Y EXT.:	s/n	
COLONIA:	Cocotitlán			MUNICIPIO:	Cocotitlán		
C.P.:	56680		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		Lunes a viernes 9:00 hrs a 4:00 hrs y sábados de 9:00hrs a 13:00 hrs.		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	598-218-57		N/A	N/A	Tresoreria.municipal2022@hotmail.com		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Este trámite tiene descuento?						
RESPUESTA:	No						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿La puede tramitar cualquier persona?						
RESPUESTA:	No, solo el titular						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Por qué es tan cara?						
RESPUESTA:	Nos basamos al tabulador del Código Financiero del Estado de México						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORÓ:	  MTRA. YAZMIN VILLEGAS FLORIN NOMBRE COMPLETO	BUENO:  MTRA. DANIELA CASTILLO CONTRERAS NOMBRE COMPLETO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
			19/Marzo/2024.

TESORERÍA