



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

|   |  |  |   |                                   |                   |                               |
|---|--|--|---|-----------------------------------|-------------------|-------------------------------|
| NOMBRE:   |  | TRÁMITE:   | x   |                                   | SERVICIO:         |                               |
| <b>PERMISO DE INHUMACION, EXHUMACIONES Y CREMACION DE CADAVERES</b>   |  |  |   |                                   |                   |                               |
| DESCRIPCIÓN:  |  | Código de la Cédula  | ID: 25809   |                                   |                   |                               |
| <b>ES EL TRÁMITE QUE SE DEBE REALIZAR PARA OBTENER UN LUGAR EN EL PANTEÓN PARA DEPOSITAR LOS RESTOS DE UNA PERSONA.</b> |  |  |   |                                   |                   |                               |
| FUNDAMENTO LEGAL:   | 1.- CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, ARTICULO 115, PARRAFO SEGUNDO FRACCION II.<br>2.- CONSTITUCION POLITICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MEXICO, ARTICULOS 112, 113 Y 124.<br>3.- LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO, ARTICULO 125, FRACCIONES II, III, V Y VII, ARTICULO 126.<br>4.- LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS, ARTICULO 12, FRACCION I Y ARTICULO 92, FRACCION I, II, VII Y XXIII.<br>5.- BANDO MUNICIPAL 2024, CAPITULO XII, ARTICULOS DEL 186 AL 198.   |  |   |                                   |                   |                               |
| DOCUMENTO A OBTENER:  | <b>PERMISO DE INHUMACION</b>   |  |   | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | <b>3 DIAS</b>     |                               |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?:  | SI   | NO   | DIRECCIÓN WEB   | N/A                               |                   |                               |
|   |  | X  |   |                                   |                   |                               |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:  | EN EL CASO DEL FALLECIMIENTO DE UNA PERSONA, FAMILIAR O CONOCIDO   |  |   |                                   |                   |                               |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA                   | N/A  |  |   |                                   |                   |                               |
| REQUISITOS:   | ORIGINAL<br>anotar la palabra<br>SI o NO   | COPIAS anotar<br>con número la<br>cantidad de<br>copias  | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,                           |                                   |                   |                               |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>   |  |  |   |                                   |                   |                               |
| Orden de Inhumación   | SI   | 0  | BANDO MUNICIPAL 2024, CAPITULO XII, ARTICULOS DEL 186 AL 198. |                                   |                   |                               |
| Acta de Defunción   | No   | 1  |   |                                   |                   |                               |
| Acta de Nacimiento  | No   | 1  |   |                                   |                   |                               |
| INE del Finado  | No   | 1  |   |                                   |                   |                               |
| INE del Solicitante   | No   | 1  |   |                                   |                   |                               |
| Pago de derechos  | No   | 1  |   |                                   |                   |                               |
| <b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>   |  |  |   |                                   |                   |                               |
| N/A   | N/A  | N/A  | N/A   |                                   |                   |                               |
| <b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>   |  |  |   |                                   |                   |                               |
| N/A   | N/A  | N/A  | N/A   |                                   |                   |                               |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO  | 1.- EL DIRECTO INDICA AL USUARIO LOS REQUISITOS QUE SE REQUIEREN PARA REALIZAR EL TRAMITE SOLICITADO.<br>2.- EL CIUDADANO ENTREGA LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS.<br>3.- EL DIRECTOR REALIZA EL TRAMITE DE INHUMACION Y ENTREGA LA ORDEN DE PAGO.<br>4.- EL CIUDADANO ACUDE A TESORERIA A REALIZAR EL PAGO DE DERECHOS CORRESPONDIENTE.<br>5.- TESORERIA REALIZA EL COBRO GENERANDO LA FACTURA.<br>6.- EL CIUDADANO ENTREGA COPIA DE LA FACTURA.<br>7.- EL DIRECTOR ENTREGA EL FORMATO DEL PERMISO PARA INHUMAR.<br>8.- EL DIRECTOR AVISA AL ENCARGADO DEL PANTEON PARA QUE OTORGUE EL LUGAR EN EL PANTEON PARA PODER SEPULTAR.<br>9.- EL ENCARGADO DEL PANTEON OTORGA EL LUGAR.<br>10.- EL CIUDADANO SEPULTA A SU FAMILIAR.<br>11.- FIN. |  |   |                                   |                   |                               |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA   | INMEDIATO  |  |   |                                   |                   |                               |
| COSTO:  | Adulto \$ 760.00<br>Niños \$ 543.00  | Fundamento Jurídico Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículo 155 fracción I, II, Y XVIII y Artículo 156 |   |                                   |                   |                               |
| FORMA DE PAGO:  | EFFECTIVO  | SI   | TARJETA DE CRÉDITO  | SI                                | TARJETA DE DÉBITO | SI EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |



|   |   |   |  |   |  |
|---|---|---|--|---|--|
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE:                          |   | Tesorería Municipal del H. Ayuntamiento de Cocotitlán, Estado de México.  |  |   |  |
| OTRAS ALTERNATIVAS:                           |   | NINGUNA   |  |   |  |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE           |   | SE PODRÁN REALIZAR CON LA AUTORIZACIÓN DEL ENCARGADO A TRAVÉS DE LA ORDEN DE INHUMACIÓN, EXPEDIDA POR LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTE. SIEMPRE Y CUANDO ACREDITE SER VECINO, ORIGINARIO O HABITANTE DEL MUNICIPIO. |  |   |  |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA             |   | N/A   |  |   |  |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO:                      |   |   | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:                               |   |  |
| H. AYUNTAMIENTO DE COCOTITLAN                 |   |   | SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES                                   |   |  |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA:                    |   | C. ARTURO JUAN SANDOVAL GALICIA   |  |   |  |
| DOMICILIO:                                    | CALLE:  | AV. SALTO DEL AGUA  | NO. INT. Y EXT.:   | S/N   |  |
| COLONIA:                                      | BARRIO TECHICHILCO  | MUNICIPIO:  | COCOTITLAN   |   |  |
| C.P.:   | 56680   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:   | LUNES A VIERNES DE 09:00 A 15:00 Y SABADO DE 09:00 A 13:00 HORAS |   |  |
| LADA:   | TELÉFONOS:  | EXTS.:  | FAX:   | CORREO ELECTRÓNICO:                         |  |
| 55  | 59820603  | N/A   | N/A  | serviciospublicoscocotitlan222@gmail.com.mx |  |
| <b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b> |   |   |  |   |  |
| OFICINA:                                      | N/A   |   |  |   |  |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:             | N/A   |   |  |   |  |
| DOMICILIO:                                    | CALLE:  | N/A   | NO. INT. Y EXT.:   | N/A   |  |
| COLONIA:                                      | N/A   | MUNICIPIO:  | N/A  |   |  |
| C.P.:   | N/A   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:   | N/A  |   |  |
| LADA:   | TELÉFONOS:  | EXTS.:  | FAX:   | CORREO ELECTRÓNICO:                         |  |
| N/A   | N/A   | N/A   | N/A  | N/A   |  |
| FORMATO(S) DESCARGABLES                       | N/A   |   |  |   |  |
| <b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>                  |   |   |  |   |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 1:                         | ¿Puedo inhumar antes de entregar la documentación?  |   |  |   |  |
| RESPUESTA:                                    | No, únicamente se podrá inhumar, si se tienen los documentos completos.   |   |  |   |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 2:                         | ¿A las personas que viven en otro municipio, pero son originarias de Cocotitlán, las pueden sepultar en Cocotitlán? |   |  |   |  |
| RESPUESTA:                                    | Sí, solo que no se le otorgara un lugar nuevo, será únicamente en algún espacio donde este sepultado un familiar.   |   |  |   |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 3:                         | ¿Se pueden comprar lugares en los panteones?  |   |  |   |  |
| RESPUESTA:                                    | No hay venta de espacios nuevos, los lugares se otorgan únicamente al fallecimiento de los ciudadanos.              |   |  |   |  |
| <b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>      |   |   |  |   |  |

|  |  |                                       |
|--|--|---------------------------------------|
| ELABORÓ:<br>MARIA JUANA YUÑIGA CASTILLO<br>NOMBRE COMPLETO | VISTO BUENO:<br>C. ARTURO JUAN SANDOVAL GALICIA<br>NOMBRE COMPLETO | FECHA DE ACTUALIZACIÓN:<br>13/03/2024 |
|--|--|---------------------------------------|