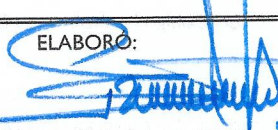

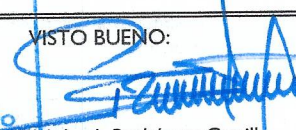


## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE: <b>X</b>	SERVICIO:
<h3 style="margin: 0;">DIVORCIO JUDICIAL</h3>			
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	
<b>El divorcio disuelve el matrimonio y deja a los cónyuges en aptitud de contraer otro.</b>			
FUNDAMENTO LEGAL:	Artículo 3.35, 4.88, 4.89, 4.110 del Código Civil del Estado de México. Artículo 82, 83 y 84 del Reglamento Interior del Registro Civil del Estado de México.		
DOCUMENTO A OBTENER:	<b>Acta de Divorcio</b>	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	<b>Permanente</b>
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO (x)	DIRECCIÓN WEB N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cuando haya una sentencia judicial de divorcio y deba asentarse el divorcio ante el Registro Civil.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	Verificación; respecto a las copias certificadas de la sentencia de divorcio y el oficio de remisión.		
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>			
I. Solicitud de divorcio, que contendrá firma(s) y huella(s) de quien(es) comparece(n) (SE ENTREGA EN LA OFICIALÍA).	SI	I	<b>Artículo 4.110 del Código Civil del Estado De México y Artículo 82 del Reglamento Interior del Registro Civil del Estado de México.</b>
II. Oficio original de remisión del juzgado y copia certificada de la sentencia que ordene su asentamiento.	SI	I	
III. Los demás documentos que con el registro pudieran relacionarse por ejemplo CURP y credencial de elector.	SI	I	
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>			
N/A	N/A	N/A	N/A
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>			
N/A	N/A	N/A	N/A
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El usuario o interesado acude a la Oficialía para informarse de los requisitos para asentar el acta de divorcio.</li> <li>2. Reunidos los requisitos, se verifica que cumpla con toda la documentación requerida.</li> <li>3. Llenado de solicitud que contendrá firmas y huellas de quien o quienes comparecen.</li> <li>4. Se integra el apéndice de divorcio.</li> <li>5. Se hace el pago de los derechos correspondientes ante la Tesorería Municipal.</li> <li>6. Se realiza el asentamiento de divorcio y se imprime un acta previa para revisión por parte del interesado.</li> <li>7. Se realiza la impresión del acta oficial en tres tantos par firmas.</li> <li>8. Se realiza la anotación marginal de disolución del vínculo matrimonial en el acta de matrimonio.</li> <li>9. Se archiva el apéndice de divorcio.</li> </ol>		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	30 a 40 minutos.		
COSTO:	<b>\$403.00 ASENTAMIENTO DE DIVORCIO</b> <b>\$141.00 ANOTACIÓN MARGINAL</b> <b>\$99.00 COPIA CERTIFICADA DEL ACTA DE DIVORCIO</b>	Fundamento Jurídico: Artículo 142 fracs. VI y X del Código Financiero del Estado de México y Municipios.	
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO <b>X</b>	TARJETA DE CRÉDITO N/A	TARJETA DE DÉBITO N/A EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	Tesorería Municipal.		
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A		

<b>CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE</b>	El trámite se inicia una vez que el usuario cubra con todos los requisitos y presente la documentación, hasta su total conclusión
<b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA</b>	Únicamente en caso de no encontrarse la Oficial, por asuntos ajenos a la misma, no podrá entregarse dicho trámite el día solicitado.

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>				<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>			
Registro Civil				Registro Civil			
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		Lic. Areleisdyh Iveth Rodríguez Castillo					
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	Avenida Salto del Agua			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N	
<b>COLONIA:</b>	Barrio Techichilco			<b>MUNICIPIO:</b>	Cocotitlán		
<b>C.P.:</b>	56680	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>		Lunes a viernes de 9:00 a 15:30 horas y sábados de 9:00 a 13:00 horas.			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
N/A	N/A		N/A	N/A	cocotitlan01_registrocivil@hotmail.com		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
<b>OFICINA:</b>	N/A						
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>		N/A					
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	N/A			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	N/A	
<b>COLONIA:</b>	N/A			<b>MUNICIPIO:</b>	N/A		
<b>C.P.:</b>	N/A	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>		N/A			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>		N/A					
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿Es necesario que acudan a la Oficialía a llevar la sentencia ambos divorciantes?						
<b>RESPUESTA:</b>	No, únicamente es quien va a realizar el trámite, pudiendo ser alguno de los divorciantes o su representante legal.						
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿Si mi ex pareja no trajo la sentencia aún sigo casado (a)?						
<b>RESPUESTA:</b>	No, pero aunque ya exista una sentencia de divorcio, es PRESCINDIBLE que se realice el asentamiento de divorcio junto con la anotación marginal de la disolución del vínculo matrimonial.						
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	¿Nos proporcionan a cada uno de los divorciantes un acta de divorcio?						
<b>RESPUESTA:</b>	No, solo se entrega al divorciante el tanto del acta del interesado, y si requieren una segunda, deben solicitar una copia certificada.						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							

<p><b>ELABORÓ:</b></p> <p></p> <p>Lic. Areleisdyh Iveth Rodríguez Castillo Oficial 01 del Registro Civil NOMBRE COMPLETO</p>	 GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO Registro Civil Oficialía 01 Cocotitlán	<p><b>VISTO BUENO:</b></p> <p></p> <p>Lic. Areleisdyh Iveth Rodríguez Castillo Oficial 01 del Registro Civil NOMBRE COMPLETO</p>	<p><b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b></p> <p>12 / marzo / 2024</p>
---	--	--	--