

# **COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DEL MUNICIPIO DE COCOTITLÁN PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024**

## **1. PRESENTACIÓN.**

En este año el panorama de la administración se ha visto afectado por diversos problemas sociales que ha sufrido la ciudadanía, provocando desajustes y limitaciones para cumplir algunas acciones.

Sin embargo y a pesar de las adversidades, seguimos trabajando con el ánimo y optimismo que nos caracterizó cuando tomamos por primera vez estas oficinas y a pesar de las circunstancias, hemos cumplido nuestras metas fijadas en el programa anual anterior, retomando con excelente actitud este nuevo reto, este nuevo programa con la misma misión de brindar a la ciudadanía lo mejor de nosotros mismos y de nuestros equipos, presentamos 20 propuestas encaminadas al mejoramiento de nuestro servicio para aquellos que depositaron su confianza en nuestro proyecto de gobierno, porque a los Cocotitlenses nos debemos y haremos todo lo que esté en nuestras manos para hacer más eficaz nuestro trabajo y para que se impulse el crecimiento económico que nuestro municipio merece y necesita.

## RESUMEN DE PROPUESTAS PAMMR 2024

Disminuir tiempo de respuesta	Disminuir requisitos	Digitalizar	Disminuir el costo	Eliminar trámite
7	7	6	N/A	N/A

## 2. MISIÓN.

Nuestra misión será dar a conocer a la Ciudadanía de Cocotitlán, y la delegación de San Andrés Metla, el uso de medios electrónicos para la atención de asesorías, brindar un servicio transparente, con respeto a la legalidad y la certeza Jurídica, poner en marcha estrategias y trabajo en equipo para atender las solicitudes de la ciudadanía hacia a los servidores públicos, del Ayuntamiento y así ofrecer una mejor calidad en cuanto a atención, trámites y servicios.

Con las acciones de mejora de Obras Públicas, Desarrollo Urbano y Servicios Públicos, se busca promover el desarrollo de la comunidad, con estricto apego al marco legal, con la participación de las distintas instancias administrativas, para mejorar la calidad de vida de la población Cocotitléense impulsando a un mejoramiento en la infraestructura municipal para llamar la atención de inversionistas para impulsar y promover actividades productivas en el Municipio.

Ofrecer un servicio de calidad a toda la ciudadanía en cuanto a la agilidad en procesos a través de nuestras propuestas en Mejora Regulatoria en cuanto a Licencias de Construcción, Certificados, Licencias de Funcionamiento, Dictámenes, Vistos Buenos, etc.

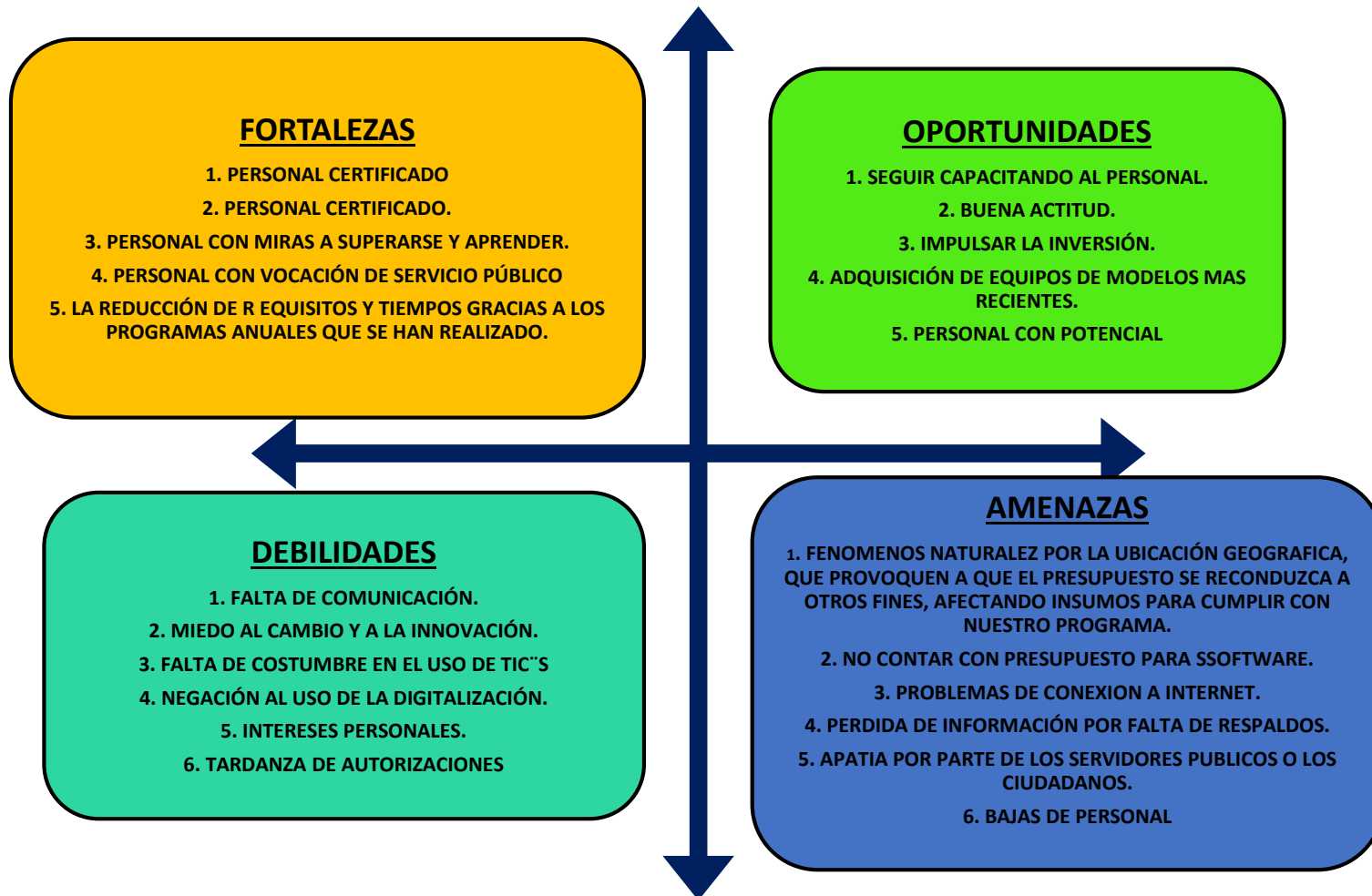
A través de las propuestas se tiene el propósito de revertir las condiciones económicas de las personas que les impiden gestionar sus permisos o conseguir su regularización.

### **3. VISION**

Tener una aportación importante para fomentar el uso de las TIC'S que las actividades de la administración y de los ciudadanos para que poco a poco se vayan modernizando, con la finalidad de disminuir el uso de papel, de ahorrar insumos y gastos en general con las propuestas de digitalización de algunos procesos de las áreas y, sobre todo, dar mayor alcance a la población de Cocotitlan y San Andrés Metla por medio del uso de medios electrónicos porque con algunas propuestas se busca facilitar el acceso a diferentes servicios al ir introduciendo la atención electrónica.

## 4. DIAGNÓSTICO DE MEJORA REGULATORIA.

### a) ANÁLISIS FODA



## 5. ESCENARIO REGULATORIO.

En nuestro catálogo de regulaciones que se encuentra en nuestra página web se encuentran publicados 18 Reglamentos. 21 Manuales y 1 Catálogo de Cursos los cuales están debidamente aprobados y revisados por nuestros Comités internos y nuestra Comisión Municipal de Mejora Regulatoria los cuales contienen la normativa específica para cada área describiendo sus facultades y atribuciones que incluyen las características, requisitos y condiciones de los trámites y servicios que ofrecen a la misma administración y/o a los ciudadanos del municipio de Cocotitlán.

Estas regulaciones son revisadas constantemente por cada uno de los titulares a fin de que se cumplan los objetivos y políticas propuestas en materia de Mejora Regulatoria tales como la disminución de requisitos, tiempos, costos, digitalización y eliminación de trámites y regulaciones obsoletas o descontinuadas.

Así mismo, se pone atención a que las regulaciones municipales creadas por las áreas administrativas, estén armonizadas con las regulaciones federales, estatales y con las mismas áreas o direcciones afines con la finalidad de evitar repeticiones o contradicciones en su contenido, buscando con ello un marco regulatorio eficiente y completo para poder ejecutar la tarea del servicio público con mayor calidad para la ciudadanía.

## 6. ESTRATÉGIAS Y ACCIONES.

1. Implementar carteles, trípticos y flyers informativos, para difundir los cambios en cuanto a digitalización.
2. Verificar que las cédulas Remtys estén empatadas con reglamentos, bando y la información en carteles que se anuncien en las diferentes áreas, para dar a conocer a la ciudadanía las nuevas opciones y requisitos que tendremos al aplicar nuestras propuestas de mejora regulatoria.
3. Tener actividades más organizadas a través de la creación de manuales y de diagramas de flujo.
4. Realizar campañas de regularización.
5. Apoyar para que el personal se capacite con las diferentes herramientas que aporta el Gobierno del Estado.
6. Fomentar la participación ciudadana con las nuevas asesorías de formato digital.
7. Facilitar el acceso a la atención ciudadana por medios virtuales.
8. Establecer vínculos de apoyo y colaboración con todas las áreas de la administración.
9. Brindar capacitaciones para fomentar el uso de las TIC's a la ciudadanía y servidores públicos.
10. Diseñar, formular y aplicar campañas permanentes de concientización.
11. Fomentar, con la ciudadanía, la consulta y participación de la PROTESTA CIUDADANA y CONSULTA PUBLICA, para evaluar el servicio y propuestas de los servidores públicos.

**6 a.- Estrategias y Acciones de los Comités Internos que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía (procesos internos), citar el nombre del área y propuesta y por cada propuesta se requisita el formato DPI 1.**

**NOMBRE DE LA DEPENDENCIA.**

**COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO PERSONAL**

<b>Propuesta No 1.</b>	<b>Nombre del trámite</b>	<b>Actualmente como la realizan</b>	<b>Acciones de Mejora Propuestas.</b>
	Altas de personal	Se entrega el alta en 5 días hábiles	Entregar en 2 días hábiles

**7. PROPUESTA INTEGRAL POR TRAMITE Y/O SERVICIO**

## JURÍDICO.

Propuesta No. 1	Nombre del trámite	Tiempo de respuesta	REQUISITOS Cuántos se disminuyen (cantidad)	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el Costo de cuanto a cuanto
23370	ASESORÍA JURÍDICA	N/A	N/A	ACTUALMENTE LAS ASESORÍAS JURÍDICAS SOLO SE BRINDAN DE MANERA FÍSICA A LOS CIUDADANOS. -SE HABILITARÁ UN CORREO ELECTRÓNICO: <a href="mailto:COORDINACIONJURIDICA22@GMAIL.COM">COORDINACIONJURIDICA22@GMAIL.COM</a> PARA ATENCIÓN DE ASESORÍAS JURÍDICAS PARA RECIBIR Y ATENDER PETICIONES LAS CIUDADANÍA EN GENERAL. -CON ESTA IMPLEMENTACIÓN SE REDUCIRÁ EL NÚMERO DE VISITAS A LA OFICINA (PARA NO GENERAR PAPEL, TINTA DE IMPRESORA Y TENER UN MAYOR ALCANCE A LA POBLACIÓN ).	N/A

## CONTRALORÍA INTERNA

Propuesta No. 2	Nombre del trámite	Tiempo de respuesta	REQUISITOS Cuántos se disminuyen (cantidad)	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el Costo de cuanto a cuanto



25024	QUEJAS DE CIUDADANOS EN CONTRALORÍA MUNICIPAL CONTRA SERVIDORES PÚBLICOS	N/A	N/A	SE REALIZARÁ UN QR PARA QUE LOS CIUDADANOS PUEDAN REALIZAR LAS QUEJAS MAS RÁPIDO Y DARLES UNA ATENCIÓN MAS EFICIENTE Y REDUCIR LA VISITA A UN 50%	N/A
-------	--	-----	-----	---	-----

## TESORERÍA MUNICIPAL.

Propuesta No. 3	Nombre del trámite	Tiempo de respuesta	REQUISITOS Cuántos se disminuyen (cantidad)	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el Costo de cuanto a cuanto
TM-01-2023	CONSTANCIA DE NO ADEUDO PREDIAL	DE DOS A UN DÍA HÁBIL	N/A	N/A	N/A

Propuesta No. 4	Nombre del trámite	Tiempo de respuesta	REQUISITOS Cuántos se disminuyen (cantidad)	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia	Disminuir el Costo de cuanto a cuanto

				(número) o el beneficio	
TM-02-2023	CONSTANCIA DE NO ADEUDO DE AGUA	DE DOS DÍAS A UN DÍA HÁBIL	N/A	N/A	N/A

### OBRAS PÚBLICAS.

Propuesta No. 5	Nombre del trámite	Tiempo de respuesta	REQUISITOS Cuántos se disminuyen (cantidad)	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el Costo de cuanto a cuanto
19129	MANTENIMIENTO DE SUPERFICIE DE RODAMIENTO (BACHEO)	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 8 DÍAS A 6 DÍAS HÁBILES	N/A	N/A	N/A

### DESARROLLO ECONÓMICO.

Propuesta No. 6	Nombre del trámite	Tiempo de respuesta	REQUISITOS Cuántos se disminuyen (cantidad)	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia	Disminuir el Costo de cuanto a cuanto

				(número) o el beneficio	
7809	PERMISOS PARA PUESTOS FIJOS, SEMIFIJOS O AMBULANTES	N/A	PERMISO PROVISIONAL ELIMINANDO LAS COPIAS. ÚNICA-DIGITALIZACIÓN MENTE SE DIGITALIZARÁN LOS DOCUMENTOS.	N/A	N/A

### DESARROLLO URBANO

Propuesta No. 7	Nombre del trámite	Tiempo de respuesta	REQUISITOS Cuántos se disminuyen (cantidad)	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el Costo de cuanto a cuanto
18964	CONSTANCIA DE NÚMERO OFICIAL	N/A	SE DISMINUYE DE 8 A 7 REQUISITOS	N/A	N/A

### DESARROLLO SOCIAL

Propuesta No. 8	Nombre del trámite	Tiempo de respuesta	REQUISITOS Cuántos se disminuyen	Realización en línea Mencionar si se disminuyen	Disminuir el Costo de cuanto a cuanto
-----------------	--------------------	---------------------	-------------------------------------	---	---------------------------------------

			(cantidad)	las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	
23350	REGISTRO PARA INGRESAR A CURSOS	N/A	N/A	REGISTRO POR MEDIO TELEFÓNICO (VÍA WHATSAPP)	N/A

### OFICIALÍA MEDIADORA, CONCILIADORA Y CALIFICADORA

Propuesta No. 9	Nombre del trámite	Tiempo de respuesta	REQUISITOS Cuántos se disminuyen (cantidad)	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el Costo de cuanto a cuanto
23431	CONSTANCIA DE CONCUBINATO	N/A	SE ELIMINAN COPIAS PORQUE SE VAN A DIGITALIZAR LOS DOCUMENTOS	N/A	N/A

### DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Propuesta No. 10	Nombre del trámite	Tiempo de respuesta	REQUISITOS Cuántos se disminuyen (cantidad)	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia	Disminuir el Costo de cuanto a cuanto

				<b>(número) o el beneficio</b>	
ID-23449	AUTORIZACIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN Y/O COLOCACIÓN DE JARDINERAS, LAPIDAS Y CONSTRUCCIÓN DE CRIPTAS Y CAPILLAS	<b>N/A</b>	ELIMINACIÓN DE LAS COPIAS QUE SE SOLICITABAN MEDIANTE UN ARCHIVO DIGITAL, PARA EVITAR ACUMULAMIENTO DE PAPEL	<b>N/A</b>	<b>N/A</b>

### **COORDINACIÓN DE LA JUVENTUD**

<b>Propuesta No. 11</b>	<b>Nombre del trámite</b>	<b>Tiempo de respuesta</b>	<b>REQUISITOS Cuántos se disminuyen (cantidad)</b>	<b>Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio</b>	<b>Disminuir el Costo de cuanto a cuanto</b>
IMJ-01-2022	PLATICAS PREVENTIVAS Y EDUCATIVAS	<b>N/A</b>	<b>N/A</b>	DIGITALIZAR EL TRAMITE , YA QUE SE PUEDE HACER LA SOLICITUD VÍA WHATSAPP CON LA FINALIDAD DE DISMINUIR LA VISITA DE CIUDADANO AL 50% ASI COMO	<b>N/A</b>

				TIEMPOS Y COSTOS	
--	--	--	--	---------------------	--

## COORDINACIÓN DEL INSTITUTO PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES DE COCOTITLÁN

Propuesta No. 12	Nombre del trámite	Tiempo de respuesta	REQUISITOS Cuántos se disminuyen (cantidad)	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el Costo de cuanto a cuanto
23363	JORNADAS PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES	N/A	N/A	REGISTRO VÍA WHATS APP PARA DISMINUIR LAS VISITAS EN UN 50%	N/A

## ANTIRRÁBICO UNIDAD DE CONTROL Y BIENESTAR ANIMAL

Propuesta No. 13	Nombre del trámite	Tiempo de respuesta	REQUISITOS Cuántos se disminuyen	Realización en línea Mencionar si se disminuyen	Disminuir el Costo de cuanto a cuanto
------------------	--------------------	---------------------	-------------------------------------	---	---------------------------------------

			(cantidad)	las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	
AUCBA 001	ESTERILIZACIÓN CANINA Y FELINA EN SITUACIÓN DE CALLE Y DE DUEÑO IRRESPONSABLE (HEMBRAS Y MACHOS)	DISMINUIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 7 A 5 DÍAS HÁBILES; A TRAVÉS DEL ACERCAMIENTO DEL SERVIDOR PÚBLICO Y ACERCAMIENTO DE LOS INSUMOS	N/A	N/A	N/A

### DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO

Propuesta No. 14	Nombre del trámite	Tiempo de respuesta	REQUISITOS Cuántos se disminuyen (cantidad)	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el Costo de cuanto a cuanto
DDA-001-2024	CONSTANCIAS DE PRODUCTOR	N/A	N/A	SOLICITUD EN LÍNEA A TRAVÉS DEL CORREO: desarrolloagrope.cocotitlan2224@gmail.com	N/A

### DIRECCIÓN DE TURISMO

Propuesta No. 15	Nombre del trámite	Tiempo de respuesta	REQUISITOS Cuántos se disminuyen (cantidad)	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia	Disminuir el Costo de cuanto a cuanto

				<b>(número) o el beneficio</b>	
23382	REGISTRO MUNICIPAL DE ARTESANAS Y ARTESANOS	<b>N/A</b>	<b>N/A</b>	NO SE PEDIRÁN LAS COPIAS, SE DIGITALIZARAN AL MOMENTO	<b>N/A</b>

## DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL

Propuesta No. 16	Nombre del trámite	Tiempo de respuesta	REQUISITOS Cuántos se disminuyen (cantidad)	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el Costo de cuanto a cuanto
DECBS01	CARTAS DE SERVICIO SOCIAL	DE 2 HORAS SE REDUCE A 1 HORA	<b>N/A</b>	<b>N/A</b>	<b>N/A</b>

## COORDINACIÓN DE ASUNTOS INDÍGENAS.

Propuesta No. 17	Nombre del trámite	Tiempo de respuesta	REQUISITOS Cuántos se disminuyen (cantidad)	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia	Disminuir el Costo de cuanto a cuanto



				(número) o el beneficio	
01	CURSOS ARTESANALES	N/A	REDUCIR DE 3 A 1 REQUISITO	N/A	N/A

## DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA

Propuesta No. 18	Nombre del trámite	Tiempo de respuesta	REQUISITOS Cuántos se disminuyen (cantidad)	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el Costo de cuanto a cuanto
<a href="#">23831</a>	ATENCIÓN A LLAMADAS DE EMERGENCIA REALIZADAS POR SEGURIDAD PÚBLICA	SI EL TIEMPO DE RESPUESTA A UNA LLAMADA ANTES ERA DE 20 MINUTOS SE PROPONE A QUE REDUZCA A 10 MINUTOS (PORQUE SE ADQUIRIÓ UNA NUEVA UNIDAD)	N/A	N/A	N/A

## DEFENSOR MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS

Propuesta No. 19	Nombre del trámite	Tiempo de respuesta	REQUISITOS Cuántos se disminuyen (cantidad)	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el Costo de cuanto a cuanto
<u>18369</u>	PLATICAS INFORMATIVAS Y CAPACITACIONES	N/A	N/A	LAS SOLICITUDES DE CAPACITACIONES SERÁN A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO, INSTITUCIONAL, DISMINUYENDO LAS VISITAS FÍSICAS A UN 50%	N/A

### 8.-Recuadro de firmas

<p>L.C. EUNICE ALCÁNTARA CASTILLO</p> <p>COORDINADORA MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>	<p>PRESIDENTE MUNICIPAL Y PRESIDENTE DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>	<p>L.C. EUNICE ALCÁNTARA CASTILLO</p> <p>COORDINADORA MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA</p>
---	---	---

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

**FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA**

L00 COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): LIC. ATHZIRI PORTILLO BARRIOS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: 10/OCTUBRE/2023

Fecha de Elaboración: 06/OCTUBRE/2023 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 1

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 1 Número de procesos internos prioritarios para 2024: 1 Propuesta No. 1

**DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS**

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
ADP-01-2023	Altas de personal	Disminuir el tiempo de entrega de la alta del personal de 5 días a 2 días.	Simplificar el tiempo de entrega de la alta del personal.	15/12/2024	Coordinación de Administración y Desarrollo de Personal

Observaciones o comentarios

LIC. ATHZIRI PORTILLO BARRIOS  
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO PERSONAL

LIC. ATHZIRI PORTILLO BARRIOS  
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO PERSONAL

L.C. EUNICE ALCANTARA CASTILLO  
COORDINADORA DE MEJORA REGULATORIA MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO COCOTITLÁN  
2022-2024

COORDINADORA GENERAL MUNICIPAL  
DE MEJORA REGULATORIA





**PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): 01030501 Coordinación Jurídica Municipal  
 Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Zully Gabriela Millán Guzmán  
 Fecha de Elaboración: 05 de octubre del 2023 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06 de octubre del 2023

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2024: 1 **Propuesta No. 1**  
 Fecha de Cumplimiento: 15 de diciembre del 2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
23370	Asesoría Jurídica	N/A	N/A	Actualmente las asesorías jurídicas solo se brindan de manera física a los ciudadanos. -Se habilitará un correo electrónico: <a href="mailto:coordinacionjuridica2@gmail.com">coordinacionjuridica2@gmail.com</a> para atención de asesorías jurídicas para recibir y atender peticiones las ciudadanía en general. -Con esta implementación se reducirá el número de visitas a la oficina (para no generar papel, tinta de impresora y tener un mayor alcance a la población).	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>ZULLY GABRIELA MILLAN GUZMAN</u>	Titular de la Dependencia Municipal <u>LIC. JOSE MARIA ZUNIGA REYNOSO</u>	Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria  <u>C. EUNICE ALCANTARA CASTILLO</u>
---	--	--



GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO



RECIBIDO 16/09/23 2:58 P.M.

COORDINADORA GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA

PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024 DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MEXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): 01030402 Contraloría

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L. CP ALFONSO MOYSEN TAPIA

Fecha de Elaboración: 21/09/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/09/2023

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1

Propuesta No. 2

Número de trámites prioritarios para 2024: 1

Fecha de Cumplimiento 15/12/2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las vistas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
25024	QUEJAS DE CIUDADANOS EN CONTRALORIA MUNICIPAL CONTRASERVIDORES PUBLICOS	N/A	N/A	SE REALIZARÁ UN QR PARA QUE LOS CIUDADANOS PUEDAN REALIZAR LAS QUEJAS MAS RAPIDO Y DARLES UNA ATENCION MAS EFICIENTE Y REDUCIR LA VISITA A UN 50%	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  
JOSE ALFREDO GONZALEZ GUTIERREZ

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  
L.C.P ALFONSO MOYSEN TAPIA

Nombre y Firma de la Coordinadora(o)r General Municipal de Mejora Regulatoria - 2024  
L.C. CELINICE ALCANTARA GASTILLO





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA**  
**PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024**  
**DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**  
**LOO TESORERÍA MUNICIPAL**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): M.A.N YAZMIN VILLEGAS FLORIN

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: 10/OCTUBRE/2023

Fecha de Elaboración: 2 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 2 Propuesta No. 3

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2024: 3

Fecha de Cumplimiento: 31/12/2024

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
TM-01-2023	CONSTANCIA DE NO ADEUDO PREDIAL	DE DOS DÍAS Y UN DÍA	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

MAN YAZMIN VILLEGAS FLORIN

CP DANIELA GARCÍA CONTRERAS  
 TESORERÍA MUNICIPAL  
 06/OCTUBRE/2023

**TESORERÍA**

Gobierno de Resultados  
**COCOTITLÁN**  
 H. Ayuntamiento Constitucional  
 2022 • 2024  
 L. C. ELINOR ALICANTARABASTIENOS CASTELLANOS  
 COORDINADORA DE MEJORA REGULATORIA MUNICIPAL  
 "Cada día un paso adelante"  
**COORDINADORA GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA**



GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO



DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO  
L00 TESORERÍA MUNICIPAL

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): M.A.N YAZMIN VILLEGAS FLORÍN  
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: 10/OCTUBRE/2023  
Fecha de Elaboración: 06/OCTUBRE/2023 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 2  
Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2024: 2 Propuesta No.: A  
Fecha de Cumplimiento: 31/12/2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
TM-02-2023	CONSTANCIA DE NO ADEUDO DE AGUA	DE DOS DÍAS Y UN DÍA	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

*M.A.N. YAZMIN VILLEGAS FLORÍN*

*DANIELA CASTILLO CONTRERAS*  
TESORERA MUNICIPAL

**COORDINADORA GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA**

Gobierno de Resultados  
COCOTTITLÁN  
2022-2024





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ING. ARQ. ARACELI LUCRECIA JIMENEZ FLORES DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

Fecha de Elaboración: 09 OCTUBRE 2023 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 10 OCTUBRE 2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4 Número de trámites prioritarios para 2024: 1 Propuesta No. 5

Fecha de Cumplimiento: 15 DICIEMBRE 2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
19129	MANTENIMIENTO DE SUPERFICIE DE RODAMIENTO (BACHEO)	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 8 DIAS A 6 DIAS	N/A	N/A	N/A
Observaciones o comentarios					
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <i>Tereos Alanís Ma. Dobres</i> C. MARIA DOLORES TERREROS ALANIS AUXILIAR DE ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE OBRAS PÚBLICAS		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <i>Araceli Jimenez Flores</i> ING. ARQ. ARACELI LUCRECIA JIMENEZ FLORES DIRECTORA DE OBRAS PÚBLICAS		Nombre y Firma de la Coordinadora (ar) General Municipal de Mejora Regulatoria <i>Lucy Eunice Accantara Castillo</i> COORDINADORA DE MEJORA REGULATORIA MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA	







GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): N00 Desarrollo Económico  
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L.C. Ma. Lucero Galicia Suárez,  
Fecha de Elaboración: 10/10/2023 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 09/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2024: 1  
Fecha de Cumplimiento 15 de diciembre 2024

Propuesta No. 6

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA			
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, clar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos clar de cuantos a cuantos
7809	Permisos para puestos fijos, semifijos o ambulantes		Permiso provisional eliminando las copias. Únicamente se digitalizarán los documentos.
			Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio
			Disminuir el costo de cuanto a cuanto

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró: C. Vicky Alonso Castillo Valdés

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal: L.C. Ma. Lucero Galicia Suárez

Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria: L.C. Eunice Alcántara Castillo

Logos: Gobierno de Resultados, Gobierno de Resultados, COCOTITLÁN, DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **(F00/123) DESARROLLO URBANO**  
 Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **ING. JUAN TAPIA GALICIA**

Fecha de Elaboración: **09 DE OCTUBRE DE 2023** Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **10 DE OCTUBRE DE 2023**

**Propuesta No. 7**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **11** Número de trámites prioritarios para 2024: **1**  
 Fecha de Cumplimiento: **14 DE DICIEMBRE DE 2024**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
18964	Constancia de Número Oficial	N/A	Se disminuye de 8 a 7 requisitos.	N/A	N/A

Observaciones o comentarios  
 Nota 1: El requisito que se quitará es el de pedir la "Foto Aérea de Localización" únicamente para el Trámite de Número Oficial. Mismo que será congruente con la Remtys respectiva.

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró:  Norma Erika Florin Saavedra Auxiliar de Enlace de Mejora Regulatoria	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Ing. Juan Tapia Galicia Director de Desarrollo Urbano y Enlace de Mejora Regulatoria	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria  Lic. Eunice Alcántara Castillo Titular de la Secretaría Técnica y Coordinadora de Mejora Regulatoria Municipal
--	---	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): 101 Dirección de Desarrollo Social

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Karina Millan Rivera

Fecha de Elaboración: 02 de Octubre de 2023 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 03 de Octubre de 2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 06 Número de trámites prioritarios para 2024: 1 Propuesta No. 8

Fecha de Cumplimiento 12 de febrero de 2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA			
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos
23350	Registro para ingresar a cursos	N/A	N/A
			Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio
			Disminuir el costo de cuanto a cuanto
			Registro por medio telefónico (vía WhatsApp)
			N/A

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de Quién se Elaboró <u>Karina Millan Rivera</u></p> <p>Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia</p>	<p>Nombre y Cargo del Responsable de la Dependencia Municipal <u>Lic. Diana Laura Contreras Martínez</u> Directora de Desarrollo Social</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria <u>M.S. Eunice Alcántara Castillo</u> Coordinadora de Mejora Regulatoria</p>
---	---	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): A00-108 OFICIALÍA MEDIADORA CONCILIADORA Y CALIFICADORA

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Laura Susana Jurado Rosales

Fecha de Elaboración: 10/octubre/2023. Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 10/octubre/2023.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 08 Número de trámites prioritarios para 2024: 01 **Propuesta No. 09**

Fecha de Cumplimiento 15/diciembre/2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
23431	Constancia de Concubinato	N/A	Se eliminan copias porque se van a digitalizar los documentos.	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  
  
C. Julieta Quevedo Guzmán  
Enlace de Mejora Regulatoria

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  
  
Lic. Laura Susana Jurado Rosales  
Oficial Mediador, Conciliador y Calificador  
OFICIAL MEDIADOR  
CONCILIADOR Y CALIFICADOR

Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria  
  
Lic. Enrique Alcántara Castillejo  
Coordinadora General de Mejora Regulatoria  
COORDINADORA GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA  
Gobierno de Coahuila de Zaragoza  
H. Ayuntamiento Constituido 2022-2024





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA**  
**PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024**

**DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DP15: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): 0202040102 SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. ARTURO JUAN SANDOVAL GALICIA

Fecha de Elaboración: 06-OCTUBRE-2023 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 06-OCTUBRE-2023

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2024: 1 **Propuesta No. 10**  
 Fecha de Cumplimiento: 15-12-2024

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
ID-23449	AUTORIZACION PARA LA CONSTRUCCION Y/O COLOCACION DE JARDINERAS, LAPIDAS Y CONSTRUCCION DE CRIPTAS Y CAPILLAS	N/A	ELIMINACIÓN DE LAS COPIAS QUE SE SOLICITABAN MEDIANTE UN ARCHIVO DIGITAL, PARA EVITAR ACUMULAMIENTO DE PAPEL	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: CON LA ELIMINACION DE PEDIR COPIAS SIMPLES DE LAS ACTAS DE DEFUNCION, EL CIUDADANO SE AHORRARA EL PRECIO QUE GUBIERNALMENTE SE AHORRARA

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  
C. MARIA JUANA ZUÑIGA CASTILLO

Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria  
C. EUNICE ALCANTARA CASTILLO  
 COORDINADORA GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA



GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO



MEXICO El Poder de servir



COMISION ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MEXICO

2:51 P.M.



FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCION DEL PROGRAMA POR TRAMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACION MUNICIPAL DE LA JUVENTUD

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: JONATHAN SABINO ESPINOSA DIAZ

Fecha de Elaboración: 03/10/2023 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 03/10/23

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites prioritarios para 2024: 1 Propuesta No. 11

Fecha de Cumplimiento: 15-12-2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
IMJ-01-2022	PLATICAS	DAR CUMPLIMIENTO A LA PETICION REDUCIENDO EL TIEMPO DE ESPERA DE 5 A 3 DIAS.	SOLICITUD	DIGITALIZAR EL TRAMITE, YA QUE SE PUEDE HACER LA SOLICITUD VIA WHATSAPP CON LA FINALIDAD DE DISMUNIR LA VISITA DE CIUDADANO AL 50% ASI COMO TIEMPOS Y COSTOS	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Titular de la Dependencia Municipal  
JONATHAN SABINO ESPINOSA DIAZ

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  
JONATHAN SABINO ESPINOSA DIAZ

Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria  
LIC. JIMIEE DEAMTARA CASTILLO







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Coordinación Del Instituto Para La Protección De Los Derechos De Las Mujeres

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lcda. Cristina Laguna Castillo

Fecha de Elaboración: 4 de octubre de 2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 4 de octubre de 2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6 Número de trámites prioritarios para 2024: 1 **Propuesta No. 12**

Fecha de Cumplimiento 26 febrero de 2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
23363	JORNADAS PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES	N/A	N/A	Registro vía Whats App para disminuir las visitas en un 50 %	N/A
Observaciones o comentarios					
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>Lcda. CRISTINA LAGUNA CASTILLO</u> COORDINADORA DEL INSTITUTO PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES		Nombre y Cargo del Dependencia Municipal <u>Lcda. CRISTINA LAGUNA CASTILLO</u> COORDINADORA DEL INSTITUTO PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES		Nombre y Firma de la Coordinadora(s) Generalizadora(s) Municipal de Mejora Regulatoria <u>Lcda. EUNICE ALCANTARA CASTILLO</u> TITULAR DE LA SECRETARÍA TÉCNICA COORDINACIÓN GENERAL DE MEJORA REGULATORIA Y GOBIERNO DIGITAL GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA	



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): 102 – 129 Antirrábico Unidad de Control y Bienestar Animal

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. MVZ. JACINTO RAMOS MARTINEZ

Fecha de Elaboración: 08 de octubre de 2023 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 10 de octubre de 2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 001 Número de trámites prioritarios para 2024: 001 Propuesta No. 13

Fecha de Cumplimiento

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
AUCBA 001	Esterilización canina y felina en situación de calle y dueño irresponsable (hembras y machos)	Disminuir el tiempo de respuesta de 7 a 5 días; a través del acercamiento de servidor público hacia la ciudadanía y la obtención de insumos más rápida porque el proveedor realizará entrega a domicilio.	N/A	N/A	N/A
Observaciones o comentarios Una de las atribuciones que marca la normalidad a el área Antirrábico Unidad de Control y Bienestar Animal.					
 <b>MVZ JACINTO RAMOS MARTINEZ</b> Elaboró la Propuesta		 <b>MVZ JACINTO RAMOS MARTINEZ</b> Titular del AUCBA		 <b>L.C. EUNICE ALCANTARA CASTILLO</b> Secretaria Técnica, Coordinación General de Mejora Regulatoria y gobierno digital	





GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): N01 DESARROLLO AGROPECUARIO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. ABEL DIAZ ALTAMIRANO

Fecha de Elaboración: 10 DE OCTUBRE 2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 10 DE OCTUBRE 2023

Propuesta No. 14

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2024: 1  
FECHA DE CUMPLIMIENTO: 15/12/2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, clar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos clar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DDA-001-2024	CONSTANCIAS DE PRODUCTOR		SOLICITUD EN LINEA A TRAVES DEL CORREO desarrolloagropec.cocotiti an2224@gmail.com		

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo: Quén lo Elaboró  
C. ABEL DIAZ ALTAMIRANO  
Director de Desarrollo Agropecuario

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  
C. ABEL DIAZ ALTAMIRANO  
Director de Desarrollo Agropecuario

Nombre y Firma de la Coordinadora(o) General Municipal de Mejora Regulatoria  
C. ELVISE ALCANTARA CASTILLO  
Coordinadora General de Mejora Regulatoria





Gobierno del Estado de México



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): U00 DIRECCIÓN DE TURISMO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: JESÚS GUZMÁN ROJAS

Fecha de Elaboración: 19 DE SEPTIEMBRE DE 2023 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 19 DE SEPTIEMBRE DE 2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2024: 1 Propuesta No. 15  
Fecha de Cumplimiento: 15-12-2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
23382	Registro Municipal de Artesanas y Artesanos.			No se pedirán las copias, se Digitalizaran al momento	
Observaciones o comentarios					
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró		Nombre y Cargo del titular de la Dependencia Municipal			
Lic. Jesús Guzmán Rojas Director de Turismo		Lic. Eunice Alcantara Castillo Coordinadora de Mejora Regulatoria Municipal			







GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): (000) DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. ELIZABETH GREGOR GALLEGOS

Fecha de Elaboración: 07/OCTUBRE/2023 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 09/OCTUBRE/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2024: 1 Propuesta No. 16  
Fecha de Cumplimiento 14/DICIEMBRE/2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, clar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos clar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DECR501	CARTAS DE SERVICIO SOCIAL	DE 2 HORAS SE REDUCE A 1 HORA	N/A	N/A	N/A
Observaciones o comentarios					
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró LIC. ELIZABETH GREGOR GALLEGOS DIRECTORA DE EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal LIC. ELIZABETH GREGOR GALLEGOS DIRECTORA DE EDUCACIÓN CULTURAL Y BIENESTAR SOCIAL		Nombre y Cargo de la Coordinadora General de Acciones Regulatorias Municipal de Mejora Regulatoria COCUITLÁN M. ALFONSO CASTELLANOS COORDINADORA GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA	



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): 02060701-COORDINACIÓN DE ASUNTOS INDÍGENAS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. MARÍA ALEJANDRA GALINDO MUÑOZ

Fecha de Elaboración: 7 de octubre de 2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 9 de octubre de 2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 01

Número de trámites prioritarios para 2024: 01  
Fecha de Cumplimiento: 15-12-2024

Propuesta No. 17

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
01	Cursos artesanales	Asuntos Indígenas	De 3 a 1 requisito	N/A	N/A

observaciones o comentarios:







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Seguridad Pública

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Arturo Flores Martínez

Fecha de Elaboración: 20 de Septiembre del 2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 23 de Septiembre del 2023

**Propuesta No. 18**

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1    Número de trámites prioritarios para 2024: 1

Fecha de Cumplimiento 15 de Diciembre del 2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
23831	Atención a llamadas de emergencia realizadas por seguridad pública	Si el tiempo de respuesta a una llamada antes era de 20 minutos se propone a que reduzca a 10 minutos	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios



Arturo Flores Martínez  
Coordinador de Seguridad Pública





GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): A02 Derechos Humanos

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Fanny Castillo Barrera

Fecha de Elaboración: 4 octubre 2023 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 5 octubre 2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4 Número de trámites prioritarios para 2024: 1 Propuesta No. 19

Fecha de Cumplimiento

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA			
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos
18369	Platicas informativas y capacitaciones	N/A	N/A
			Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio
			Disminuir el costo de cuanto a cuanto
			Las solicitudes de capacitaciones serán a través de correo electrónico institucional, disminuyendo las visitas físicas a un 50%
			N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  
Lic. Fanny Castillo Barrera  
Defensora Municipal De Derechos Humanos

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  
Lic. Fanny Castillo Barrera  
Defensora Municipal De Derechos Humanos

Nombre y Firma de la Coordinadora(o) General(as) Municipal de Mejora Regulatoria  
Lic. Eulice Alcántara Castillo  
Coordinadora de Mejora Regulatoria

