

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>		SERVICIO:			
CONSTANCIAS DE PRODUCTOR AGROPECUARIO								
DESCRIPCIÓN:	Código de la Cédula			25793				
Se expide este documento para constatar que la persona se dedique a dicha actividad agropecuaria dentro del municipio ante dependencias gubernamentales.								
FUNDAMENTO LEGAL:	Fundamento legal: Código administrativo del estado de México, libro noveno Bando municipal, titulo quinto, capitulo XVII, art. 237							
DOCUMENTO A OBTENER:	Constancia de productor agropecuario			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	1 año			
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NX	DIRECCIÓN WEB					
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando la ciudadanía requiera comprobar su actividad en relación al campo						
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A							
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,					
PERSONAS FÍSICAS								
INE	No	I	Control administrativo interno					
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS								
			N/A					
INSTITUCIONES PÚBLICAS								
			N/A					
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se solicita los datos del Predio, ubicación y datos personales del productor. 2. Se realiza la constancia se sella y se firma por el director de Desarrollo Agropecuario. 3. Se entrega al Productor la constancia y se le pide firme un acuse de Recibido. 							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	10 minutos							
COSTO:	\$ gratuito		Fundamento Jurídico N/A					
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	N/A							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A							

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de desarrollo agropecuario				Dirección de desarrollo agropecuario			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				C. Abel Diaz Altamirano			
DOMICILIO:	CALLE:	Salto del agua		NO. INT. Y EXT.:	S/N		
COLONIA:	Centro		MUNICIPIO:	Cocotitlán			
C.P.:	56680	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	9:00 am – 16:00 pm lunes a Viernes y 9:00am- 13:00pm Sábado				
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			
55	5559820603			Desarrolloagrove.cocotitlan2224@gmail.com			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:							
Nombre Del Titular De La Oficina:							
DOMICILIO:	CALLE:			NO. INT. Y EXT.:			
COLONIA:			MUNICIPIO:				
C.P.:		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:					
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿La puede solicitar otro familiar que no sea el titular del predio?						
RESPUESTA:	Si, solo presentado su identificación						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Para qué tramites puedo solicitar una constancia de productor?						
RESPUESTA:	Para solicitar apoyos para el campo en otras instancias						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿En caso de pérdida, se puede solicitar otra constancia?						
RESPUESTA:	Si, si se puede pedir otra constancia de productor						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORÓ: ABEL DIAZ ALTAMIRANO NOMBRE COMPLETO	VISTO BUENO: ABEL DIAZ ALTAMIRANO NOMBRE COMPLETO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 16/03/2024.
---	---	--

